

ANEXO I

Solicitud de ayuda para  
**Proyectos de Investigación**

**Convocatoria 2021**

## 1.-SOLICITUD

DATOS DEL PROYECTO	
Título:	
Acrónimo:	
Duración:	
<b>Ámbito Temático:</b> <b>Reconstrucción de la Economía y la creación de empleo en Canarias</b>	
<p>1. Reindustrialización: Impulso a las industrias alternativas relacionadas con el transporte y con el desarrollo de plataformas logísticas aeroportuarias que incentiven la economía en zonas urbanas y no urbanas.</p> <p>2. Economía Circular Reducción y gestión de residuos y contaminantes, y su aprovechamiento posterior en la actividad industrial, favoreciendo el autoabastecimiento de las islas.</p> <p>3. Movilidad sostenible Propuestas de modelos de movilidad, apoyados principalmente en el uso de energías limpias o con una clara reducción de la huella de carbono, que permitan preservar el medio ambiente y generar entornos urbanos más sostenibles y con mejor calidad de vida para los ciudadanos.</p>	
<b>Área ANEP:</b> (Señale el área temática de la ANEP en la que preferiría que se evaluara su solicitud)	
Palabras claves:	

DATOS DE LA ENTIDAD A LA QUE ESTÁ ADSCRITO/A EL/LA INVESTIGADOR/A PRINCIPAL			
Nombre:			
Acrónimo:		CIF:	
Nombre del/de la representante legal:			
1º apellido	2º apellido	Nombre	DNI/ Pasaporte
Cargo:			
Dirección postal		C.P	Ciudad

	Teléfono	Fax	Correo electrónico
--	----------	-----	--------------------

DATOS DEL/DE LA INVESTIGADOR/A PRINCIPAL			
Apellidos y Nombre:			
Fecha de Nacimiento:			
Entidad			
Centro:			
Departamento:			
Dirección postal del centro		C.P	Ciudad
			País
Teléfono:	Móvil:	Correo electrónico:	
Vinculación con el Centro: <input type="checkbox"/> en plantilla <input type="checkbox"/> contratado/a temporal (*)			
(*) Duración de la vinculación: Hasta el mes de		del año	

AYUDA SOLICITADA	
Contratación de Investigador/a Doctor/a para el proyecto: Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
Coste de Contratación del Investigador/a Doctor/a:	
Costes Total de Personal:	
Costes de Ejecución	Equipamiento y material bibliográfico: Fungible: Viajes y Dietas: (Máximo 3.000€ ejecución del proyecto y 3.000€ Asistencia a congresos según bases)  Contratación a terceros: (encuestas, tratamiento de datos, toma de muestras, análisis, etc.) Varios:
Coste total del Proyecto:	

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> MEMORIA          |  |
| <input type="checkbox"/> CURRICULUM VITAE |  |

En

a

de

de

Firma y sello del/de la Representante  
Legal de la Entidad de adscripción de la ayuda.

Firma del/de la Investigador/a Principal.

SRES. FUNDACIÓN CAJACANARIAS Y FUNDACIÓN BANCARIA "LA CAIXA"

## 2.- RELACIÓN DEL PERSONAL INVESTIGADOR QUE FORMA EL EQUIPO

### 2.1. GRUPO INVESTIGADOR DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

Debe relacionarse únicamente el personal vinculado estatutaria o contractualmente a la Entidad.

#### Investigador/a principal:

Apellidos:	Nombre:
DNI: Sexo: <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> M	Año de nacimiento:
Titulación académica:	Grado: Doctor/a <input type="checkbox"/>
	Graduado/a-Licenciado/a-Ingeniero/a-Arquitecto/a <input type="checkbox"/>
Categoría profesional:	Situación laboral: Plantilla <input type="checkbox"/>
	Interino/a <input type="checkbox"/>
	Contratado/a <input type="checkbox"/>
Firma de conformidad:	

#### Codirector/a (si fuera el caso, de acuerdo con los requisitos especificados en las bases):

Apellidos:	Nombre:
DNI: Sexo: <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> M	Año de nacimiento:
Titulación académica:	Grado: Doctor/a <input type="checkbox"/>
	Graduado/a-Licenciado/a-Ingeniero/a-Arquitecto/a <input type="checkbox"/>
Categoría profesional:	Situación laboral: Plantilla <input type="checkbox"/>
	Interino/a <input type="checkbox"/>
	Contratado/a <input type="checkbox"/>
Firma de conformidad:	

#### Resto del Equipo del proyecto:

Apellidos:	Nombre:
DNI: Sexo: <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> M	Año de nacimiento:
Titulación:	Grado: Doctor/a <input type="checkbox"/>
	Graduado/a-Licenciado/a-Ingeniero/a-Arquitecto/a <input type="checkbox"/>
Categoría profesional:	Situación laboral: Plantilla <input type="checkbox"/>
	Interino/a <input type="checkbox"/>
	Contratado/a <input type="checkbox"/>
Firma de conformidad:	

Apellidos:	Nombre:
DNI: Sexo: <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> M	Año de nacimiento:
Titulación:	Grado: Doctor/a <input type="checkbox"/>
	Graduado/a-Licenciado/a-Ingeniero/a-Arquitecto/a <input type="checkbox"/>
Categoría profesional:	Situación laboral: Plantilla <input type="checkbox"/>
	Interino/a <input type="checkbox"/>
	Contratado/a <input type="checkbox"/>
Firma de conformidad:	

Háganse tantas copias como sea necesario.

## 2.2 INVESTIGADORES/AS DE OTRAS ENTIDADES DISTINTAS A LA SOLICITANTE EN CANARIAS

(Deberán presentar autorización de sus entidades de origen)

Entidad/Empresa:		Nombre:	
Apellidos:		Año de nacimiento:	
D.N.I.:	Sexo: <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> M	Grado: Doctor/a	<input type="checkbox"/>
Titulación:		Graduado/a-Licenciado/a-Ingeniero/a-Arquitecto/a	<input type="checkbox"/>
Categoría profesional:		Situación laboral: Plantilla	<input type="checkbox"/>
		Interino/a	<input type="checkbox"/>
		Contratado/a	<input type="checkbox"/>
Firma de conformidad:			

Entidad/Empresa:		Nombre:	
Apellidos:		Año de nacimiento:	
D.N.I.:	Sexo: <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> M	Grado: Doctor/a	<input type="checkbox"/>
Titulación:		Graduado/a-Licenciado/a-Ingeniero/a-Arquitecto/a	<input type="checkbox"/>
Categoría profesional:		Situación laboral: Plantilla	<input type="checkbox"/>
		Interino/a	<input type="checkbox"/>
		Contratado/a	<input type="checkbox"/>
Firma de conformidad:			

Entidad/Empresa:		Nombre:	
Apellidos:		Año de nacimiento:	
D.N.I.:	Sexo: <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> M	Grado: Doctor/a	<input type="checkbox"/>
Titulación:		Graduado/a-Licenciado/a-Ingeniero/a-Arquitecto/a	<input type="checkbox"/>
Categoría profesional:		Situación laboral: Plantilla	<input type="checkbox"/>
		Interino/a	<input type="checkbox"/>
		Contratado/a	<input type="checkbox"/>
Firma de conformidad:			

Háganse tantas copias como sea necesario.

### 2.3 INVESTIGADORES/AS DE OTRAS ENTIDADES DISTINTAS A LA SOLICITANTE DE FUERA DE CANARIAS

(Deberán presentar autorización de sus entidades de origen)

Entidad/Empresa:		Nombre:	
Provincia:		Año de nacimiento:	
Apellidos:		Grado: Doctor/a	<input type="checkbox"/>
D.N.I.:	Sexo: <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> M	Graduado/a-Licenciado/a-Ingeniero/a-Arquitecto/a	<input type="checkbox"/>
Titulación:		Situación laboral: Plantilla	<input type="checkbox"/>
Categoría profesional:		Interino/a	<input type="checkbox"/>
Firma de conformidad:		Contratado/a	<input type="checkbox"/>

Entidad/Empresa:		Nombre:	
Provincia:		Año de nacimiento:	
Apellidos:		Grado: Doctor/a	<input type="checkbox"/>
D.N.I.:	Sexo: <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> M	Graduado/a-Licenciado/a-Ingeniero/a-Arquitecto/a	<input type="checkbox"/>
Titulación:		Situación laboral: Plantilla	<input type="checkbox"/>
Categoría profesional:		Interino/a	<input type="checkbox"/>
Firma de conformidad:		Contratado/a	<input type="checkbox"/>

Entidad/Empresa:		Nombre:	
Provincia:		Año de nacimiento:	
Apellidos:		Grado: Doctor/a	<input type="checkbox"/>
D.N.I.:	Sexo: <input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> M	Graduado/a-Licenciado/a-Ingeniero/a-Arquitecto/a	<input type="checkbox"/>
Titulación:		Situación laboral: Plantilla	<input type="checkbox"/>
Categoría profesional:		Interino/a	<input type="checkbox"/>
Firma de conformidad:		Contratado/a	<input type="checkbox"/>

Háganse tantas copias como sea necesario.

## ANEXO II

### 3. MEMORIA CIENTÍFICO-TÉCNICA Y ECONÓMICA DEL PROYECTO

TÍTULO DEL PROYECTO:

Investigador/a principal:

#### 3.1. RESUMEN DE LA PROPUESTA

**PALABRAS CLAVE:**

**RESUMEN** (debe ser breve y preciso/a, exponiendo sólo los aspectos más relevantes y los objetivos propuestos):  
Extensión máxima 75 líneas Font: Times New Roman – Tamaño 11



### 3.2. CARÁCTER MULTIDISCIPLINAR DEL PROYECTO

**CARÁCTER MULTIDISCIPLINAR DEL PROYECTO (debe ser breve y preciso/a, exponiendo aquellos aspectos del proyecto que deban ser valorados desde un punto de vista multidisciplinar – máximo 12 líneas):**

### **3.3. INTRODUCCIÓN**

Deben tratarse aquí: la finalidad del proyecto; los antecedentes y estado actual de los conocimientos científico-técnicos, incluyendo la bibliografía más relevante y su métrica; los grupos nacionales o internacionales que trabajan en la misma materia específica del proyecto, o en materias afines; los logros anteriores del grupo en esta materia y en otras afines; las barreras y dificultades que deben ser superadas; etc. **Máximo 4 páginas**

### **3.3. INTRODUCCIÓN**

Deben tratarse aquí: la finalidad del proyecto; los antecedentes y estado actual de los conocimientos científico-técnicos, incluyendo la bibliografía más relevante y su métrica; los grupos nacionales o internacionales que trabajan en la misma materia específica del proyecto, o en materias afines; los logros anteriores del grupo en esta materia y en otras afines; las barreras y dificultades que deben ser superadas; etc. **Máximo 4 páginas**

### **3.3. INTRODUCCIÓN**

Deben tratarse aquí: la finalidad del proyecto; los antecedentes y estado actual de los conocimientos científico-técnicos, incluyendo la bibliografía más relevante y su métrica; los grupos nacionales o internacionales que trabajan en la misma materia específica del proyecto, o en materias afines; los logros anteriores del grupo en esta materia y en otras afines; las barreras y dificultades que deben ser superadas; etc. **Máximo 4 páginas**

### **3.3. INTRODUCCIÓN**

Deben tratarse aquí: la finalidad del proyecto; los antecedentes y estado actual de los conocimientos científico-técnicos, incluyendo la bibliografía más relevante y su métrica; los grupos nacionales o internacionales que trabajan en la misma materia específica del proyecto, o en materias afines; los logros anteriores del grupo en esta materia y en otras afines; las barreras y dificultades que deben ser superadas; etc. **Máximo 4 páginas**

### **3.4. OBJETIVOS DEL PROYECTO E INTERÉS DE LOS MISMOS**

Deben **enumerarse brevemente** y describirse con claridad, precisión y de manera realista (es decir, acorde con la duración prevista del proyecto) los objetivos concretos que se persiguen y su interés desde el punto de vista de la investigación. Se valorarán objetivos que tengan carácter cuantitativo, indicando para ello las métricas de éxito que se utilizarán para medir el logro de los objetivos establecidos, definiendo los valores de indicadores de partida y el valor esperado de los indicadores finales. **Máximo 1 página**

### **3.5. METODOLOGÍA Y PLAN DE TRABAJO (máximo 3 páginas)**

Se debe detallar y justificar con precisión la metodología que se propone y la planificación temporal de las actividades, incluyendo cronograma (se adjunta un posible modelo a título meramente orientativo).

- ◆ El plan de trabajo debe desglosarse en actividades o tareas, fijando los hitos que se prevé alcanzar en cada una de ellas.
- ◆ En cada una de las tareas debe indicarse el centro ejecutor, si hubiera más de uno, y las personas involucradas en la misma
- ◆ Si solicita ayuda para personal contratado justifique claramente su necesidad y las tareas que vaya a desarrollar.

### **3.5. METODOLOGÍA Y PLAN DE TRABAJO (máximo 3 páginas)**

Se debe detallar y justificar con precisión la metodología que se propone y la planificación temporal de las actividades, incluyendo cronograma (se adjunta un posible modelo a título meramente orientativo).

- ◆ El plan de trabajo debe desglosarse en actividades o tareas, fijando los hitos que se prevé alcanzar en cada una de ellas.
- ◆ En cada una de las tareas debe indicarse el centro ejecutor, si hubiera más de uno, y las personas involucradas en la misma
- ◆ Si solicita ayuda para personal contratado justifique claramente su necesidad y las tareas que vaya a desarrollar.



### **3.5. METODOLOGÍA Y PLAN DE TRABAJO (máximo 3 páginas)**

Se debe detallar y justificar con precisión la metodología que se propone y la planificación temporal de las actividades, incluyendo cronograma (se adjunta un posible modelo a título meramente orientativo).

- ◆ El plan de trabajo debe desglosarse en actividades o tareas, fijando los hitos que se prevé alcanzar en cada una de ellas.
- ◆ En cada una de las tareas debe indicarse el centro ejecutor, si hubiera más de uno, y las personas involucradas en la misma
- ◆ Si solicita ayuda para personal contratado justifique claramente su necesidad y las tareas que vaya a desarrollar.

**3.5.1. MODELO DE CRONOGRAMA (ORIENTATIVO)**

En este cronograma deben figurar la totalidad de las personas que se reseñaron en los apartados 2.1 a 2.3 y, en su caso, el personal contratado que se solicite con cargo al proyecto.

Debe subrayarse el nombre de la persona responsable, en cada tarea.

Actividades/Tareas	Centro Ejecutor	Persona responsable y otras involucradas	Primer año (*)	Segundo año (*)	Tercer año (*)

(\*) Sombrear el número de casillas (meses) que corresponda



### **3.6. BENEFICIOS DEL PROYECTO**

Deben destacarse, preferentemente de forma cuantitativa, entre otros, los siguientes extremos:

Contribuciones científico-técnicas esperables del proyecto, beneficios esperables para el avance del conocimiento y la tecnología y, en su caso, resultados esperables con posibilidad de transferencia ya sea a corto, medio o largo plazo. **Máximo 1 página**

### **3.7. HISTORIAL DEL EQUIPO SOLICITANTE**

Este apartado, tiene como finalidad determinar la adecuación y capacidad del equipo en el tema, y su carácter multidisciplinar. Por tanto, se deberán indicar con claridad cuantos datos se estimen oportunos al respecto con objeto de determinar la viabilidad de la actividad propuesta

**Máximo 1 página.**

**3.7.1. FINANCIACIÓN PÚBLICA Y PRIVADA PARA PROYECTOS Y CONTRATOS DE I+D DE LOS MIEMBROS DEL GRUPO SOLICITANTE**

Debe indicarse únicamente lo financiado en los últimos 10 años (ya sea de ámbito autonómico, nacional o internacional.)

Deben incluirse las solicitudes pendientes de resolución.

Título del proyecto o contrato	Relación con la solicitud que ahora se presenta (1)	Investigador/a principal	Subvención concedida o solicitada	Entidad financiadora y referencia del proyecto	Periodo de vigencia o fecha de la solicitud (2)
			EURO		

(1) Escríbase 0, 1, 2 o 3 según la siguiente clave:

0 = Es el mismo proyecto

1 = está muy relacionado

2 = está algo relacionado

3 = sin relación

(2) Escríbase una C o una S según se trate de una concesión o de una solicitud.

### 3.7.2. HISTORIAL RECIENTE DEL GRUPO SOLICITANTE: INDICADORES

Debe contestarse al siguiente cuestionario, referido a los últimos 10 años.

1.- ¿el grupo de investigación solicitante ha venido trabajando de forma estable o es un grupo que se ha organizado para la presentación de este proyecto?

grupo estable  grupo organizado para este proyecto

2.- fecha de formación del grupo de investigación:

3.1-número de proyectos europeos en los que haya participado el grupo:

3.2.-número de proyectos internacionales (no europeos) en los que haya participado:

3.3-número de proyectos nacionales en los que haya participado:

3.4-número de proyectos autonómicos en los que haya participado:

4- número de libros, monografías y capítulos de libro publicados:

5.1-número de publicaciones en revistas incluidas en las bases de datos del ISI por el grupo de investigación:

5.2- en congresos internacionales con selección estricta en la participación:

5.3- en revistas de investigación no incluidas en las bases de datos del ISI:

6.1- tesis doctorales dirigidas y presentadas por los miembros del equipo investigador:

6.2 -duración media del desarrollo y presentación de las tesis doctorales:

7.transferencias tecnológicas realizadas:

8.1 número de patentes registradas (internacional):

8.2 número de patentes registradas (nacionales):

9. Otros indicadores:

**3.8 PRESUPUESTO**

**3.8.1. COSTES DEL PERSONAL A CONTRATAR CON CARGO AL PROYECTO QUE SE SOLICITA**

Debe consignarse exclusivamente el personal para el que se solicita ayuda.

Perfil requerido	Dedicación al proyecto		Ayuda que se solicita	Justificación de su necesidad y tareas que realizará
	Número de horas/semana	Número de meses	EURO	
<b>T O T A L</b>				

**DISTRIBUCIÓN ANUAL DE LOS COSTES DE PERSONAL CONTRATADO**

	Año 1	Año 2	Año 3	TOTAL
Importe (Euro)				
% sobre el total				

### 3.8.2. COSTES DE EJECUCIÓN: equipamiento científico-técnico y material bibliográfico

Relación de equipamiento propio o de otras Entidades del que se dispone para la ejecución del proyecto		
Nuevo material que se requiere	Coste (*)	Justificación de su necesidad
	EURO	
<b>T O T A L</b>		

(\*) Debe justificarse adjuntando factura proforma en el caso del equipamiento.











### 3.8.7. RESUMEN DEL PRESUPUESTO DESGLOSADO POR CONCEPTOS

(Rellenar este cuadro con las cifras obtenidas en los cuadros 3.9.1 a 3.9.5 y señalar en 1 página el impacto que puede generar la financiación a la investigación)

CONCEPTO			Ayuda que se solicita	
			EURO	en % del total solicitado
COSTES DE PERSONAL CON CARGO AL PROYECTO				
COSTES DE EJECUCIÓN	CONCEPTO	IMPORTE		
	Equipamiento y material bibliográfico			
	Material Fungible			
	Contratación a terceros (encuestas, tratamiento de datos, toma de muestras, análisis)			
	Viajes y Dietas			
	Varios			
	TOTAL, COSTES DE EJECUCIÓN			
TOTAL COSTES				



Convocatoria Proyectos Investigación 2021

**3.9. OTRAS CONSIDERACIONES QUE DESEE HACER CONSTAR**

Fecha:  
El/la solicitante:  
  
Fdo.:

**Estos datos, salvo en los casos legalmente permitidos, no serán cedidos sin su consentimiento a entidad ni persona alguna.**

**ANEXO III**

**Nº REFERENCIA**

**INFORME DE SEGUIMIENTO ANUAL**

<b>Investigador/a principal:</b>
<b>Título del Proyecto:</b>
<b>Entidad:</b>
<b>Centro:</b>
<b>Departamento:</b>
<b>Miembros del Equipo de Investigación:</b>
<b>Fecha de inicio del proyecto:</b>
<b>Fecha de finalización del proyecto:</b>

Fecha:



**SRES. FUNDACIÓN CAJACANARIAS Y FUNDACIÓN BANCARIA "LA CAIXA"**

**A. ACTIVIDADES REALIZADAS Y GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS  
PROPUESTOS**

Describe brevemente las actividades realizadas en el pasado año de desarrollo del proyecto. Indique si existe algún resultado a que haya dado lugar el proyecto durante ese período.

Si ha encontrado problemas en el desarrollo del proyecto, coméntelos, especificando su naturaleza (de carácter científico, de gestión, etc.).

**B. RELACIONES O COLABORACIONES CON DIVERSOS SECTORES**

1. En caso de que estuviera prevista la participación o respaldo activo por parte de varias entidades, indique cómo se está realizando dicha participación.
2. Si el proyecto ha dado lugar a otras colaboraciones o transferencias con entidades no académicas, descríbalas brevemente.
3. Si el proyecto ha dado lugar a colaboraciones con otros grupos de investigación, coméntelas brevemente.

4. Si ha iniciado la participación en proyectos del Programa Marco de I+D de la UE y/o en otros programas internacionales en temáticas relacionadas con la de este proyecto, indique programa, tipo de participación y beneficios para el proyecto.

**C. GASTOS REALIZADOS EN LA PRESENTE ANUALIDAD (Se solicitan únicamente los gastos realizados en el ejercicio al que se refiere la memoria)**

Indique el total de gasto realizado en el proyecto en esta anualidad:

	Total gasto de la anualidad (€)
<b>Personal</b>	
<b>Otros costes de ejecución</b>	
Equipamiento y Material bibliográfico	
Fungible	
Viajes y Dietas	
Contratación a terceros (encuestas ...)	
Varios	
<b>TOTAL GASTO REALIZADO</b>	

Comente brevemente si ha habido algún tipo de incidencia en este apartado. En caso de que exista un remanente superior al 30%, explique brevemente los motivos del mismo, así como la previsión de gasto para la siguiente anualidad.

## ANEXO IV

### INFORME FINAL

<b>Investigador/a Principal:</b>
<b>Título del Proyecto:</b>
<b>Entidad:</b>
<b>Centro:</b>
<b>Departamento:</b>
<b>Miembros del Equipo de Investigación:</b>
<b>Fecha de inicio del proyecto:</b>
<b>Fecha de finalización del proyecto:</b>

Fecha:

SRES. FUNDACIÓN CAJACANARIAS Y FUNDACIÓN BANCARIA "LA CAIXA"

### **A. RESUMEN DEL PROYECTO PARA SU POSIBLE DIFUSIÓN PÚBLICA**

Resume los principales avances y logros obtenidos del proyecto con una **extensión máxima de 30 líneas**, teniendo en cuenta su posible difusión pública

(Rellenar en la siguiente página)

### **B. ACTIVIDADES REALIZADAS Y GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS (máximo 4 páginas)**

Describa brevemente las actividades realizadas en la totalidad del proyecto. Indique si se han conseguido todos los objetivos propuestos y en caso contrario su grado de consecución.

Si ha encontrado problemas en el desarrollo del proyecto, así como para conseguir los objetivos propuestos, coméntelos especificando su naturaleza (de carácter científico, de gestión, etc.).

### **C. RELACIONES O COLABORACIONES CON DIVERSOS SECTORES**

1. En caso de que estuviera prevista la participación o respaldo activo por parte de varias entidades, indique cómo se materializó dicha participación.

2. Si el proyecto ha dado lugar a otras colaboraciones o transferencias con entidades no académicas, descríbalas brevemente.

3. Si el proyecto ha dado lugar a colaboraciones con otros grupos de investigación, coméntelas brevemente.

4. Si ha iniciado la participación en proyectos del Programa Marco de I+D de la UE y/o en otros programas internacionales en temáticas relacionadas con la de este proyecto, indique programa, tipo de participación y beneficios para el proyecto.

**ANEXO IV.A. RESUMEN DEL PROYECTO PARA SU POSIBLE DIFUSIÓN PÚBLICA**

Resuma los principales avances y logros obtenidos del proyecto con una extensión máxima de 30 líneas, teniendo en cuenta su posible difusión pública.

**Máximo 30 líneas a Times New Roman, 11.**



**E. GASTOS REALIZADOS** (Incluir en cada tabla el número de filas que sea necesario) Se deberá adjuntar informe económico firmado y sellado por el Centro de Investigación.

<b>E1. Gastos de personal (indique número de personas, situación laboral y función desempeñada)</b>			
	<b>Nombre</b>	<b>Situación laboral</b>	<b>Importe</b>
1			
2			
<b>Total gastos de personal</b>			

<b>E2. Equipamiento y material bibliográfico</b>		
	<b>Concepto</b>	<b>Importe</b>
1		
2		
<b>Total gastos de Equipamiento y Material Bibliográfico</b>		

<b>E3. Material fungible (describa el tipo de material por concepto, por ej., reactivos, material de laboratorio, consumibles informáticos, etc.)</b>		
	<b>Concepto</b>	<b>Importe</b>
1		
2		
<b>Total gastos de material fungible</b>		

<b>E4. Viajes y Dietas (actividad del gasto realizado y persona que la ha realizado)</b>			
	<b>Concepto</b>	<b>Nombre participante</b>	<b>Importe</b>
1			
2			
<b>Total gastos de viajes y dietas</b>			

<b>E5. Contratación a Terceros (encuestas, tratamiento de datos, toma de muestras, análisis, etc.)</b>		
	<b>Concepto</b>	<b>Importe</b>
1		
2		
<b>Total gastos Contratación a Terceros</b>		

<b>E4. Otros gastos</b>		
	<b>Concepto</b>	<b>Importe</b>
1		
2		
<b>Total otros gastos</b>		